

Rozdział V

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA

§ 13

1. Wewnętrzny System Oceniania, zwany w skrócie WSO, zawiera informacje na temat:
 - 1) skali ocen bieżących, śródrocznych i rocznych,
 - 2) terminu klasyfikowania śródrocznego i rocznego,
 - 3) egzaminów poprawkowych, klasyfikacyjnych oraz sprawdzianu wiadomości i umiejętności ucznia,
 - 4) kryteriów osiągnięć edukacyjnych ucznia oraz jego zachowania,
 - 5) sposobu sprawdzania osiągnięć szkolnych,
 - 6) postępów, trudności i uzdolnień ucznia przekazywanych rodzicom,
 - 7) zasad otrzymywania do wglądu przez uczniów i rodziców prac kontrolnych,
 - 8) stworzenia szans uzupełnienia braków przez ucznia, którego poziom uniemożliwia lub utrudnia kontynuowanie nauki w klasie wyższej,
 - 9) sposobów informowania uczniów i rodziców o WSO.
2. Ocenianiu podlegają:
 - 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia,
 - 2) zachowanie ucznia.
3. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach, i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę.
4. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych, oraz obowiązków ucznia określonych w Statucie szkoły.

§ 14

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego.
2. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
 - 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie,
 - 2) pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
 - 3) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu,

- 4) dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu i specjalnych uzdolnieniach ucznia,
 - 5) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej.
3. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
- 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i rodziców (prawnych opiekunów),
 - 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania,
 - 3) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach przyjętych w danej szkole,
 - 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych, egzaminów poprawkowych i sprawdzianów,
 - 5) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali, o której mowa w § 24 ust. 2 i § 26 ust. 3,
 - 6) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
 - 7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

§ 15

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
 - 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
 - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
 - 3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny zachowania.
2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny

klasyfikacyjnej zachowania oraz o skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

§ 16

1. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (prawnych opiekunów).
2. Nauczyciel zobowiązany jest do poprawienia pisemnych prac kontrolnych w terminie dwóch tygodni.
3. Sprawdzone i ocenione prace kontrolne uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) otrzymują do wglądu według poniższych zasad:
 - 1) uczniowie zapoznają się z poprawionymi pracami pisemnymi w szkole po rozdaniu ich przez nauczyciela;
 - 2) rodzice uczniów mają wgląd do poprawionych prac pisemnych swoich dzieci w szkole po ustaleniu terminu z nauczycielem uczącym danego przedmiotu.
4. Na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel ustalający ocenę powinien ją uzasadnić ustnie.
5. O bieżących ocenach ucznia, rodzice (prawni opiekunowie) są informowani w czasie konsultacji nauczycielskich jeden raz w miesiącu zgodnie z terminarzem konsultacji umieszczonym na tablicy informacyjnej gimnazjum, lub po wcześniejszym uzgodnieniu w terminie innym niż proponowany na tablicy ogłoszeń.

§ 17

1. Nauczyciel jest obowiązany, na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom. Przez specyficzne trudności w uczeniu się należy rozumieć trudności w uczeniu się odnoszące się do uczniów w normie intelektualnej, którzy mają trudności w przyswajaniu treści nauczania, wynikające ze specyfiki ich funkcjonowania percepcyjno-motorycznego i poznawczego, nieuwarunkowane schorzeniami neurologicznymi.
2. Dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom, następuje także na podstawie opinii niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej, o której mowa w art. 71b ust. 3b ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty.
3. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych

potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

§ 18

Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, zajęć artystycznych, plastyki i muzyki należy również brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.

§ 19

1. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego lub informatyki na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
2. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego lub informatyki uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "zwolniony" albo "zwolniona".

§ 20

1. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego.
2. W przypadku ucznia, o którym mowa w ust. 1, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
3. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "zwolniony" albo "zwolniona".

§ 21

1. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali, o której mowa w § 24 ust. 2 i § 26 ust. 3.
2. Na 8 dni przed śródrocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciele poszczególnych zajęć edukacyjnych są zobowiązani ustnie poinformować ucznia o przewidywanej ocenie klasyfikacyjnej. O przewidywanych rocznych ocenach

klasyfikacyjnych rodzice (prawni opiekunowie) są informowani pisemnie na 30 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.

- 2a. Uczeń może uzyskać wyższą niż przewidywana roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych. Warunkiem uzyskania tej oceny jest spełnienie w dniu klasyfikacji rocznej wymagań edukacyjnych na ocenę wyrażonej odpowiednią średnią ważoną, która ulegnie podwyższeniu poprzez wykonanie wskazanych przez nauczyciela dodatkowych zadań w celu sprawdzenia wiedzy i umiejętności.
- 2b. Przewidywana ocena klasyfikacyjna śródroczna i roczna może ulec obniżeniu w wyniku uzyskania przez ucznia w okresie od powiadomienia do konferencji klasyfikacyjnej ocen, które obniżą średnią ważoną.
3. O przewidywanych ocenach niedostatecznych oraz nagannej ocenie zachowania, wychowawcy informują rodziców (prawnych opiekunów) w formie pisemnej na miesiąc przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.
- 3a. W przypadku popełnienia czynu karalnego lub świadczącego o demoralizacji obowiązek miesięcznego powiadomienia o zagrażającej ocenie nagannej zachowania zostaje zniesiony.
- 3b. Jeśli czyn karalny lub świadczący o demoralizacji zastał popełniony po ustaleniu śródrocznej lub rocznej oceny zachowania i zatwierdzeniu jej na zebraniu klasyfikacyjnym, należy postąpić wg procedury określonej w § 26 ust. 10.
- 3c. Informacja i powiadomienie o przewidywanych ocenach niedostatecznych. Średnia ważona uzasadniająca informowanie ucznia i jego rodziców o zagrażającej ocenie niedostatecznej wynosi dla języka polskiego, matematyki, języka angielskiego i wychowania fizycznego maksymalnie 1,99, zaś dla pozostałych zajęć edukacyjnych maksymalnie 1,79. Ostateczną decyzję w sprawie powiadamiania podejmuje nauczyciel danych zajęć edukacyjnych, uwzględniając przewidywaną liczbę i wagę ocen, jakie zamierza wystawić do momentu klasyfikacji śródrocznej lub rocznej.
4. Na 8 dni przed śródrocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej wychowawca klasy ma obowiązek ustnie poinformować ucznia o przewidywanej śródrocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania. O przewidywanej rocznej ocenie zachowania rodzice (prawni opiekunowie) i uczniowie są informowani pisemnie na 30 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej, zgodnie z § 26 ust. 2a.
5. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.
6. Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia, według wzoru określonego w § 26 ust. 12 p. 8-10. W przypadku choroby nauczyciela prowadzącego zajęcia edukacyjne ocenę klasyfikacyjną ustala dyrektor szkoły.

7. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
8. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali, o której mowa w § 24 ust. 2 i § 26 ust. 3.
9. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.

§ 22

1. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.
2. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole co najmniej dwa razy z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
3. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
4. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust. 1, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem § 40 ust. 9.

§ 23

1. Uczniowie gimnazjum biorą udział w realizacji projektu edukacyjnego.
2. Projekt edukacyjny jest zespołowym, planowym działaniem uczniów, mającym na celu rozwiązanie konkretnego problemu, z zastosowaniem różnorodnych metod.
3. Zakres tematyczny projektu edukacyjnego może dotyczyć wybranych treści nauczania określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla gimnazjów lub wykraczać poza te treści.
4. Projekt edukacyjny jest realizowany przez zespół uczniów pod opieką nauczyciela i obejmuje następujące działania:

- 1) wybranie tematu projektu edukacyjnego;
 - 2) określenie celów projektu edukacyjnego i zaplanowanie etapów jego realizacji;
 - 3) wykonanie zaplanowanych działań;
 - 4) publiczne przedstawienie rezultatów projektu edukacyjnego.
5. Szczegółowe warunki realizacji projektu edukacyjnego określa dyrektor gimnazjum w porozumieniu z radą pedagogiczną.
 6. Kryteria oceniania zachowania ucznia gimnazjum zawarte w ocenianiu wewnątrzszkolnym uwzględniają udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego.
 7. Wychowawca klasy na początku roku szkolnego, w którym uczniowie będą realizować projekt edukacyjny, informuje uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach realizacji projektu edukacyjnego.
 8. Informacje o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego oraz temat projektu edukacyjnego wpisuje się na świadectwie ukończenia gimnazjum.
 9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, uniemożliwiających udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego, dyrektor gimnazjum może zwolnić ucznia z realizacji projektu edukacyjnego.
 10. W przypadkach, o których mowa w ust. 9, na świadectwie ukończenia gimnazjum w miejscu przeznaczonym na wpisanie informacji o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego wpisuje się "zwolniony" albo "zwolniona".

§ 24

1. Składnikami stanowiącymi przedmiot oceny są:
 - 1) zakres wiadomości i umiejętności,
 - 2) rozumienie materiału naukowego,
 - 3) umiejętność stosowania wiedzy,
 - 4) kultura przekazywania wiadomości,
 - 5) prowadzenie zeszytu przedmiotowego (zeszytu ćwiczeń).
2. Oceny bieżące oraz oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne z zajęć edukacyjnych ustala się w stopniach według następującej skali:
 - 1) stopień celujący – 6
 - 2) stopień bardzo dobry – 5
 - 3) stopień dobry – 4
 - 4) stopień dostateczny – 3
 - 5) stopień dopuszczający – 2
 - 6) stopień niedostateczny – 1.
3. Dopuszcza się stosowanie następujących skrótów przy wpisywaniu ocen bieżących oraz klasyfikacyjnych śródrocznych w dziennikach lekcyjnych:
 - 1) cel – celujący
 - 2) bdb – bardzo dobry

- 3) db – dobry
 - 4) dst – dostateczny
 - 5) dop – dopuszczający
 - 6) ndst – niedostateczny.
4. Oceny klasyfikacyjne roczne wpisuje się w pełnym brzmieniu.
 5. Każdy nauczyciel jest zobowiązany do podania uczniom z początkiem roku szkolnego szczegółowych kryteriów ustalania stopni bieżących, klasyfikacyjnych śródrocznych i rocznych z jego przedmiotu.
 6. Kryteria wymagań na poszczególne stopnie:
 - 1) stopień celujący – oznacza, że osiągnięcia ucznia wyraźnie wykraczają poza wymagania edukacyjne przewidziane dla danego etapu nauczania, są oryginalne i twórcze oraz wskazują na dużą samodzielność w ich uzyskiwaniu i stosowaniu. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim oraz laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim bądź laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną;
 - 2) stopień bardzo dobry – oznacza, że uczeń opanował pełny zakres wiadomości i umiejętności wyznaczonych realizowanym przez nauczyciela programem nauczania. Osiągnięcia ucznia należą do złożonych i wymagających samodzielności;
 - 3) stopień dobry – oznacza, że opanowane przez ucznia wiadomości i umiejętności przewidziane programem nie są pełne dla danego etapu nauczania, ale wiele umiejętności ma charakter złożonych i samodzielnych;
 - 4) stopień dostateczny – oznacza opanowanie podstawowego zakresu wiadomości i umiejętności przewidzianych programem nauczania dla danego etapu. Wiadomości i umiejętności z tego zakresu należą do przystępnych, o średnim stopniu złożoności i wystarczą do pomyślnego dalszego uczenia się;
 - 5) stopień dopuszczający – oznacza, że uczeń opanował elementarne wiadomości i umiejętności programowe przewidziane dla danego etapu edukacyjnego. Wiadomości i umiejętności z tego zakresu należą do bardzo przystępnych, prostych i praktycznych, niezbędnych w funkcjonowaniu szkolnym i pozaszkolnym;
 - 6) stopień niedostateczny – oznacza, że uczeń nie opanował elementarnej wiedzy i umiejętności przewidzianych programem na danym etapie kształcenia, co uniemożliwia mu kontynuację przyswajania kolejnych treści danego przedmiotu i zasadniczo utrudnia kształcenie w zakresie innych przedmiotów.

§ 25

1. Sprawdzanie osiągnięć uczniów powinno być poprzedzone wcześniejszym ustaleniem wymagań dla każdego pozytywnego stopnia, czyli wymagań na:

- 1) stopień dopuszczający – wymagania konieczne (K),
 - 2) stopień dostateczny – wymagania podstawowe (P),
 - 3) stopień dobry – wymagania rozszerzające (R),
 - 4) stopień bardzo dobry – wymagania dopełniające (D)
 - 5) stopień celujący – wiedza wykraczająca ponad program, wysokie lokaty w konkursach przedmiotowych.
2. Opis wymagań odpowiadających poszczególnym stopniom:
- 1) wymagania konieczne – ocena dopuszczająca – obejmują elementarne treści podstawowe. Są to treści najłatwiejsze, najczęściej stosowane, najprostsze, możliwie praktyczne, niezbędne do opanowania wymagań podstawowych;
 - 2) wymagania podstawowe – ocena dostateczna – obejmują treści nauczania najbardziej przystępne, najprostsze, najbardziej uniwersalne, najpewniejsze naukowo i najbardziej niezawodne, niezbędne na danym etapie i wyższych etapach kształcenia oraz w praktycznej działalności ucznia;
 - 3) wymagania rozszerzające – ocena dobra – obejmują treści nauczania umiarkowanie przystępne, bardziej złożone i mniej typowe, przydatne, ale nie niezbędne na danym etapie edukacji i na wyższych etapach;
 - 4) wymagania dopełniające – ocena bardzo dobra – obejmują treści trudne do opanowania, złożone i nietypowe, wyspecjalizowane;
 - 5) wymagania wykraczające – ocena celująca – obejmują treść programową trudnością wykraczającą ponad dany etap edukacji.
3. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

§ 26

1. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalana jest przez wychowawcę klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
2. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna.
 - 2a. Ustalona ocena śródroczna zachowania jest jednocześnie przewidywaną oceną roczną. Uczeń, który chciałby w klasyfikacji rocznej uzyskać ocenę wyższą niż ustalona dla niego ocena śródroczna, zgłasza to wychowawcy w terminie do 14 dni od klasyfikacyjnego śródrocznego posiedzenia rady pedagogicznej. Wychowawca wskazuje kategorie w których zachowanie ucznia powinno ulec poprawie w miesiącach poprzedzających klasyfikację roczną i odnotowuje ten fakt w dzienniku lekcyjnym.
 - 2b. W wyniku szczegółowej analizy kryteriów oceny zachowania ucznia jego ocena klasyfikacyjna zachowania może ulec podwyższeniu lub obniżeniu.
 - 2c. Uczeń może uzyskać niższą niż przewidywana roczną ocenę zachowania, jeżeli w okresie od uzyskania informacji o ocenie przewidywanej do dnia klasyfikacji rocznej:
 - 1) Uczeń wejdzie w konflikt z prawem (popęłni czyn karalny),
 - 2) Dopuści się czynu świadczącego o demoralizacji,

- 3) W którejkolwiek z kategorii kryteriów oceny zachowania osiągnie punktację niższą niż przewidywana wynikająca z niespełnienia wymagań zgodną z tabelą przeliczeniową z punkcie 12.
3. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się według następującej skali:
 - 1) wzorowe
 - 2) bardzo dobre
 - 3) dobre
 - 4) poprawne
 - 5) nieodpowiednie
 - 6) naganne.
4. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych. Rada pedagogiczna podejmuje uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania. Uczeń, któremu w danej szkole po raz trzeci z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, a uczeń klasy programowo najwyższej w danym typie szkoły nie kończy szkoły.
5. Na **8** dni przed śródrocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej wychowawca klasy ma obowiązek ustnie poinformować ucznia o przewidywanej ocenie klasyfikacyjnej zachowania. Rodzice (prawni opiekunowie) o przewidywanej rocznej ocenie zachowania są informowani pisemnie na **30** dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.
6. Bieżące ocenianie zachowania ucznia prowadzone jest wspólnie przez wychowawcę i nauczycieli uczących w danej klasie w zeszycie spostrzeżeń.
7. Ocena śródroczna i roczna zachowania jest oceną wystawioną na zasadzie opisowo – punktowej, według kryteriów zawartych w ust. 11.
8. uchylony
9. uchylony
10. W przypadku popełnienia czynu karalnego lub świadczącego o demoralizacji po ustaleniu oceny zachowania i zatwierdzeniu jej na zebraniu klasyfikacyjnym., należy postąpić wg następującej procedury:
 - 1) W przypadku stwierdzenia popełnienia przez ucznia czynu karalnego lub świadczącego o demoralizacji, należy niezwłocznie powiadomić Dyrektora Gimnazjum.
 - 2) Dyrektor Gimnazjum w trybie natychmiastowym zwołuje zebranie Rady Pedagogicznej.
 - 3) Wychowawca wystawia nową ocenę zachowania ucznia.
 - 4) Uchwałę podejmuje Rada przy obecności co najmniej połowy jej członków, zwykłą większością głosów.
 - 5) O decyzji Rady (z uzasadnieniem) zostają poinformowani rodzice ucznia, Rada Rodziców i Samorząd Uczniowski.
11. Szczegółowe kryteria oceny zachowania ucznia:
 - I. Wywiązywanie się z obowiązków ucznia.

W stosunku do swoich możliwości oraz wkładu pracy uczeń osiąga wyniki:

- a) bardzo dobre, jest przygotowany i odrabia zadania domowe - 3 punkty,
- b) dobre, 1-2 razy uzyskał stopień niedostateczny za nie przygotowanie się do zajęć - 2 punkty,
- c) przeciętne, 3-5 razy uzyskał stopień niedostateczny za nie przygotowanie się do zajęć - 1 punkt,
- d) bardzo niskie, nagminnie jest nie przygotowany - 0 punktów.

II. Frekwencja.

- a) nie ma nieusprawiedliwionych godzin i spóźnień - 3 punkty,
- b) od 1 do 8 nieusprawiedliwionych godzin i spóźnień - 2 punkty,
- c) od 9 do 16 nieusprawiedliwionych godzin i spóźnień - 1 punkt,
- d) powyżej 16 nieusprawiedliwionych godzin i spóźnień - 0 punktów.

III. Postępowanie zgodnie z dobrem społeczności szkolnej.

- a) uczeń respektuje zasady, prawa i obowiązki zawarte w Statucie Gimnazjum, a w szczególności dotrzymuje ustalonych terminów, aktywnie uczestniczy w życiu samorządowym szkoły, reaguje na przejawy dewastacji mienia szkolnego, szanuje mienie prywatne i szkolne - 3 punkty,
- b) uczeń 1-2 razy naruszył zasady zawarte w Statucie, np.: nie dotrzymuje ustalonych terminów, nie zmienia obuwia, bez zgody opuszcza teren szkoły, nie zawsze udaje mu się przestrzegać zasad dobrego imienia klasy i szkoły - 2 punkty,
- c) uczeń wielokrotnie (3-5) naruszył powyższe zasady - 1 punkt,
- d) uczeń w sposób rażący i złośliwy naruszył powyższe zasady lub jego upominanie nie przynosi rezultatu - 0 punktów.

IV. Dbałość o honor i tradycje szkoły.

- a) uczeń aktywnie uczestniczy w różnych formach aktywności szkolnej i klasowej, (w każdym półroczu, co najmniej 5 krotne zaangażowanie w prace na rzecz klasy lub uczestniczenie w uroczystościach i akademiach, konkursach przedmiotowych i sportowych) - 3 punkty,
- b) uczeń sporadycznie inicjuje i okazuje zainteresowanie pozaobowiązkową działalnością szkolną (co najmniej 3 razy) - 2 punkty,
- c) udział ucznia w powyższych formach działalności jest wymuszony - 1 punkt,
- d) brak jakichkolwiek przejawów działalności ucznia na wymienionym obszarze - 0 punktów.

V. Dbałość o piękno mowy ojczystej.

- a) uczeń posługuje się poprawnie językiem ojczystym, nie używa wulgaryzmów oraz słów powszechnie uważanych za obelżywe, nie używa wyzwisk oraz reaguje na naruszanie zasad kultury języka - 3 punkty,
- b) uczniowi zdarzyło się naruszyć zasady kultury ojczystego języka (1-2 razy) - 2 punkty,

- c) uczeń często używa słów wulgarnych oraz wyzwisk, ale reaguje na upomnienia - 1 punkt,
- d) upominanie ucznia nie przynosi rezultatu - 0 punktów.

VI. Dbłość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób.

- a) uczeń przestrzega zasad bezpieczeństwa, dba o bezpieczeństwo siebie i innych oraz prawidłowo reaguje na występujące zagrożenia (palenie papierosów w tym e-papierosów, zastraszanie, wymuszanie, bójki itp.) - 3 punkty,
- b) uczeń czasami (1-2 razy) lekceważy zagrożenia lub sam je stwarza, ale prawidłowo reaguje na upomnienia - 2 punkty,
- c) uczeń często narusza zasady bezpiecznego współistnienia w klasie i w szkole, a upomnienia odnoszą skutek tylko w wyniku interwencji innych osób niż nauczyciel przedmiotowy - 1 punkt,
- d) uczeń rażąco naruszył zasady bezpieczeństwa, brał udział w czynach karalnych, lub jego upomnienia nie przynoszą żadnego rezultatu - 0 punktów.

VII. Godne kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią.

- a) prezentuje wysoką kulturę osobistą (taktowny w stosunku do osób starszych i rówieśników, ubiera się na terenie szkoły według określonych zasad, prezentuje wygląd zgodny z zapisem w Statucie gimnazjum – brak makijażu, wyzywającego stroju i fryzury), godnie zachowuje się na imprezach i wycieczkach - 3 punkty,
- b) uczeń sporadycznie (1-2 razy) naruszył zasady kulturalnego zachowania w szkole i poza nią, oraz obowiązkowego stroju i wyglądu - 2 punkty,
- c) uczeń wielokrotnie narusza obowiązujące zasady, ale reaguje na upomnienia - 1 punkt,
- d) uczeń w sposób szczególnie rażący naruszył powyższe zasady bądź jego upominanie nie przynosi rezultatu - 0 punktów.

VIII. Okazywanie szacunku innym osobom.

- a) uczeń z szacunkiem odnosi się do dorosłych i swoich kolegów, nie używa wyzwisk, respektuje cudze poglądy, nie używa telefonu komórkowego oraz nośników elektronicznych na lekcji - 3 punkty,
- b) uczniowi zdarzyło się (1-2 razy) nie zapanować nad swoimi emocjami, używać telefonu komórkowego oraz nośników elektronicznych na lekcji - 2 punkty,
- c) uczeń często łamie zasady poszanowania innych, ale reaguje na upomnienia - 1 punkt,
- d) upomnienia ucznia nie przynoszą rezultatu - 0 punktów.

IX. Realizacja projektu edukacyjnego (dotyczy uczniów realizujących projekt w danym roku szkolnym).

- a) uczeń wykazał się dużą samodzielnością, aktywnością i kreatywnością na każdym etapie realizowanego projektu, wzorowo pełnił swoją funkcję w zespole, wspierał działania innych członków zespołu - 3 punkty,
- b) uczeń uczestniczył w większości działań projektowych, wykonywał przydzielone mu zadania, współpracował w zespole - 2 punkty,

- c) uczeń brał udział w części działań projektowych, podczas wykonywania zadań korzystał z pomocy innych członków zespołu, czasami opóźniał pracę lub stwarzał konflikty - 1 punkt,
- d) uczeń odmówił udziału w projekcie lub był członkiem zespołu projektowego, ale nie wykonał żadnych zadań, celowo utrudnił pracę innym - 0 punktów.

12. Ustalenia końcowe.

- 1) Uczeń, który w jednym przypadku otrzymał 0 punktów nie może mieć oceny wyższej niż dobra.
- 2) Wystawiając ocenę sumuje się punkty uzyskane w poszczególnych kategoriach.
- 2a) Po podsumowaniu uczniowi można przyznać maksymalnie 3 punkty za samokształcenie w wybranym kierunku lub za szczególne zaangażowanie w jakiejś konkretnej dziedzinie życia klasy, szkoły lub społecznej organizacji pozaszkolnej.
- 3) Tabela przeliczeniowa:

<i>Łączna liczba punktów</i>		<i>Ocena całościowa</i>
<i>Bez projektu</i>	<i>Z projektem</i>	
22 – 24	25 – 27	Wzorowe
19 – 21	20 – 24	Bardzo dobre
15 – 18	16 – 19	Dobre
11 – 14	12 – 15	Poprawne
7 – 10	8 – 11	Nieodpowiednie
0 – 6	0 – 7	Naganne

- 4) Ocena roczna może zostać zmieniona po zatwierdzeniu klasyfikacji przez radę pedagogiczną w przypadku popełnienia czynów karalnych lub świadczących o demoralizacji.
- 5) Popełnienie czynu karalnego skutkuje wystawieniem oceny nagannej zachowania.
- 6) Czyny świadczące o demoralizacji w myśl rozumienia ustawy o postępowaniu w sprawach nieletnich to w szczególności:
 - a) systematyczne uchylanie się od obowiązku szkolnego,
 - b) używanie alkoholu lub innych środków w celu wprowadzenia się w stan odurzenia.
- 7) Czyny karalne w myśl rozumienia ustawy o postępowaniu w sprawach nieletnich oraz ustawy kodeks karny to w szczególności:
 - a) umyślne zniszczenie mienia,
 - b) prowadzenie pojazdu mechanicznego po użyciu alkoholu lub podobnie działającego środka,
 - c) kradzież,
 - d) paserstwo,
 - e) rozbój,

- f) posiadanie i rozprowadzanie środków odurzających w tym dopalaczy, lub substancji psychoaktywnych w szkole lub poza nią,
- g) naruszenie nietykalności osobistej a także spowodowanie obrażeń ciała,
- h) znieważenie nauczycieli,
- i) naruszanie godności innych osób w szczególności poprzez publikowanie obraźliwych, uwłaczających treści na temat osoby trzeciej w mediach (np. Internecie, telefonach komórkowych); inscenizowanie wszelkiego rodzaju scen przemocy, zachowań seksualnych oraz filmowanie (robienie zdjęć), nagrywanie wymienionych scen oraz wszelkich innych sytuacji bez zgody filmowanego (nagrywanego).

8) Zbiorczy arkusz ocen z zachowania wykonuje się wg poniższego wzoru:

Klasa Wychowawca

Rok szkolny półrocze

L.p.	Nazwisko i imię	Kryteria / liczba punktów									Suma	Ocena
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX		
1.												
2.												
3.												
	Uwagi nauczyciela											

9) Opinię nauczycieli zebrać w tabeli wg poniższego wzoru:

Ocena zachowania – klasa Wychowawca

Rok szkolny półrocze

L.p.	Nazwisko i imię	samo-ocena	ocena klasy	wych.					Projekt	Ocena
1.										
2.										
3.										

10) Opinię uczniów danej klasy i samoocenę zebrać korzystając z tabeli zbiorczej wg poniższego wzoru:

Zbiorczy arkusz samooceny zachowania klasy

Rok szkolny półrocze

L.p.	Nazwisko i imię	Kryteria / liczba punktów									Razem pkt	Ocena
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX		
1.												

2.												
3.												

§ 27

1. Formy oceniania uczniów:

- 1) pisemne prace klasowe (sprawdziany) – czas trwania oraz zakres tematyczny ustala nauczyciel uczący danego przedmiotu,
 - 2) krótkie pisemne „kartkówki” – czas trwania nie dłuższy niż 15 minut, obejmują zagadnienia z 2-3 ostatnich lekcji,
 - 3) ustne odpowiedzi – pozwalają poznać sposób rozumowania ucznia, umiejętności kojarzenia różnych informacji i wyciągania wniosków. Ustna odpowiedź pozwala ocenić poprawność języka, jakim posługuje się uczeń, poprawność stosowanych terminów.
 - 4) pisemne testy – pozwalające szczegółowo sprawdzić wiadomości, znajomość definicji i praw oraz ich zastosowanie. Test, który otrzymuje uczeń powinien dodatkowo zawierać:
 - a) regulamin (instrukcję dla ucznia),
 - b) liczbę punktów za poszczególne zadanie,
 - c) kryteria oceny,
 - 5) ocena za pracę wykonaną w domu – zadanie domowe,
 - 6) ocena za prowadzenie zeszytu,
 - 7) aktywność na lekcji.
2. Kryteria wymagań na poszczególne stopnie oceny szkolnej są dostępne w salach lekcyjnych oraz na stronie internetowej szkoły: www.gimnazjumlyski.pl

§ 28

1. Podczas oceny pisemnych prac klasowych stosuje się następującą skalę:

- 1) wiadomości i umiejętności ponadprogramowe – ocena celująca,
 - 2) 90 – 100% poprawnych odpowiedzi – ocena bardzo dobra,
 - 3) 75 – 89% poprawnych odpowiedzi – ocena dobra,
 - 4) 50 – 74% poprawnych odpowiedzi – ocena dostateczna,
 - 5) 30 – 49% poprawnych odpowiedzi – ocena dopuszczająca,
 - 6) 0 – 29% poprawnych odpowiedzi – ocena niedostateczna.
2. W testach wielopoziomowych stosuje się następującą skalę:
- 1) zaliczenie 90% poziomu dopełniającego i 80% poziomu wykraczającego – ocena celująca,

- 2) zaliczenie 89% poziomu rozszerzającego i 70% poziomu dopełniającego – ocena bardzo dobra,
- 3) zaliczenie 80% poziomu podstawowego i 70% poziomu rozszerzającego – ocena dobra,
- 4) zaliczenie 80% poziomu koniecznego i 70% poziomu podstawowego – ocena dostateczna,
- 5) zaliczenie 70% poziomu koniecznego – ocena dopuszczająca.

§ 29

1. Za sprawdzian pisemny (klasówkę) uznaje się każdą kontrolną pisemną pracę ucznia obejmującą dowolny zakres treści przeprowadzany z całą klasą. Nauczyciel ma obowiązek przechowywać sprawdziany pisemne uczniów do końca roku szkolnego.
2. Prace pisemne są obowiązkowe dla wszystkich uczniów.
3. Sprawdziany pisemne są zapowiadane z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem. W ciągu tygodnia można zaplanować uczniom maksymalnie trzy sprawdziany pisemne, w ciągu dnia – jeden.
4. Nauczyciel planujący przeprowadzenie sprawdzianu pisemnego wpisuje ołówkiem w dzienniku lekcyjnym sprawdzian z odpowiednim wyprzedzeniem, o ile nie zaplanowano już w danym tygodniu 3 sprawdzianów.
5. Jeżeli z przyczyn losowych uczeń nie może napisać pracy klasowej z całą klasą, to powinien to uczynić w terminie dwutygodniowym od daty powrotu do szkoły. Nauczyciel na prośbę ucznia ma obowiązek ustalić termin i miejsce pisania sprawdzianu.
6. W razie nieobecności ucznia lub gdy nie ma jego pracy pisemnej, w rubryce przeznaczonej na ocenę z klasówki, sprawdzianu lub pracy domowej wstawiamy znak „0/”, który można tłumaczyć – „okaż swoją pracę na zadany temat tak prędko, jak potrafisz”. W przypadku, gdy uczeń nie dotrzyma kolejnego terminu wyznaczonego przez nauczyciela, „0” zamienia się na ocenę niedostateczną.
7. Uczeń ma prawo do poprawy oceny niedostatecznej. Ocenę dopuszczającą uczeń może poprawić na własną prośbę i za zgodą nauczyciela. Powinien to uczynić w terminie 2 tygodni od daty otrzymania pracy.
8. Stopień pozytywny uzyskany podczas poprawy sprawdzianu (pracy klasowej) powoduje podniesienie oceny niedostatecznej do oceny wyższej zgodnie z poniższym schematem:
 - a) poprawa z oceny 1 na 2 daje ocenę 2,
 - b) poprawa z oceny 1 na 3 daje ocenę +2,
 - c) poprawa z oceny 1 na 4 daje ocenę 3,
 - d) poprawa z oceny 1 na 5 daje ocenę +3.Ewentualna poprawa oceny dopuszczającej powoduje podniesienie oceny wg. schematu:
 - a) poprawa z oceny 2 na 3 daje ocenę +2,
 - b) poprawa z oceny 2 na 4 daje ocenę 3,

c) poprawa z oceny 2 na 5 daje ocenę +3.

Poprzedni stopień wykorzystywany jest tylko do oceny systematyczności pracy ucznia i nie jest uwzględniany podczas ustalania oceny klasyfikacyjnej.

§ 30

1. W ocenach bieżących dopuszcza się stosowanie „plusów” na korzyść ucznia z wyłączeniem stopnia celującego. Gdy uczeń uzyska:
 - 1) 100% poprawnych odpowiedzi – ocenę +bardzo dobry (+5)
 - 2) 89% poprawnych odpowiedzi – ocenę +dobry (+4)
 - 3) 74% poprawnych odpowiedzi – ocenę +dostateczny (+3)
 - 4) 49% poprawnych odpowiedzi – ocenę +dopuszczający (+2)
 - 5) 29% poprawnych odpowiedzi – ocenę +niedostateczny (+1)
2. Uczeń ponadto może uzyskać „plus” za szczególną aktywność na lekcji. Trzy „plusy” dają ocenę bardzo dobrą.
3. Za brak zadania domowego lub brak zeszytu, zeszytu ćwiczeń, podręcznika, przyborów, koniecznego wyposażenia uczeń otrzymuje „minus”. Trzy „minusy” z rzędu dają ocenę niedostateczną, każdy następny „minus” daje kolejną ocenę niedostateczną.

§ 31

Władze szkolne mają obowiązek:

- 1) kontrolować zasady ilościowego obciążenia uczniów pracami klasowymi,
- 2) kontrolować sposób poprawiania prac przez nauczyciela, szczególnie w przypadku dużej ilości ocen negatywnych ze sprawdzianu,
- 3) kontrolować częstotliwość i rytmiczność oceniania.

§ 32

Minimalna ilość prac klasowych (sprawdzianów) oraz innych form sprawdzania wiadomości i umiejętności uczniów w półroczu z poszczególnych przedmiotów:

<i>Przedmiot</i>	<i>Ilość sprawdzianów / prac klasowych</i>	<i>Ilość innych form oceny</i>
Język polski	5 – 7, w tym 3 wypracowania	6 – 7
Język angielski	2/2	5/5
Język niemiecki	2	5
Matematyka	3	6
Fizyka i astronomia	1 – 2	2 – 3
Chemia	1 – 2	2 – 3

Informatyka	1	Spr. prakt. 2
Biologia	1 – 2	2 – 3
Geografia	1 – 2	2 – 3
Historia	2	3
WOS	1	2
Plastyka	1	2
Zajęcia artystyczne	1	2
Muzyka	1	2
Zajęcia techniczne	1	4
Wychowanie fizyczne	-	9
Edukacja dla bezpieczeństwa	1	2
Religia	1	4

§ 33

1. Przed śródroczną i roczną klasyfikacją nie przewiduje się sprawdzianu końcowego (zaliczeniowego).
2. Ocena klasyfikacyjna jest ustalana jako średnia ważona z ocen bieżących.
 - 1) Każdej ocenie śródrocznej przyporządkowuje się liczbę naturalną, oznaczając jej wagę w hierarchii ocen:

Przed- mioty	<i>Formy aktywności i ich waga</i>			
	<i>4</i>	<i>3</i>	<i>2</i>	<i>1</i>
<i>humanistyczne, przyrodnicze, matematyka edukacja dla bezpieczeństwa</i>	zadanie klasowe, egzamin próbny, konkursy przedmiotowe, badanie wyników, projekt	sprawdzian	odpowiedź ustna, kartkówka, prasówka, wypowiedź pisemna, dyktando, recytacja, zeszyt	zadanie domowe, czytanie, aktywność, nieprzygotowanie, ćwiczenia praktyczne

<i>języki obce</i>	zadanie klasowe, egzamin próbny, konkursy przedmiotowe, badanie wyników,	sprawdzian	czytanie, odpowiedź, kartkówka, aktywność, nieprzygotowanie	zadanie domowe, zeszyt
<i>artystyczne</i>	konkursy,	sprawdzian, zeszyt	praca plastyczna, zadanie wytwórcze, ćwiczenia praktyczne	dokumentacja techniczna, aktywność, nieprzygotowanie, zadanie domowe
<i>wychowanie fizyczne</i>	testy umiejętności i wiedzy (gry zespołowe),	zawody powiatowe, powiatowe Ligi gier zespołowych, gimnastyka	test Coopera, indeks sprawności fizycznej, aktywność - zajęcia sportowe SKS i UKS, aktywność - zawody szkolne, aktywność - basen i lodowisko, turnieje i zawody międzygimnazjalne, nieprzygotowanie	motoryka, inne

- 2) Średnią ważoną oblicza się jako iloraz sumy iloczynów wartości wagi i ocen przez sumę wag.
- 3) Uzyskanej średniej ważonej przyporządkowuje się ocenę szkolną w następujący sposób:

<i>Średnia ważona</i>	<i>Ocena</i>
poniżej 1,61	niedostateczny
od 1,61 do 2,60	dopuszczający
od 2,61 do 3,60	dostateczny
od 3,61 do 4,60	dobry
od 4,61	bardzo dobry

- 4) Nauczyciel może wystawić ocenę niższą niż przewidywana średnia ważona w przypadku, gdy uczeń nie poprawił ocen niedostatecznych ze sprawdzianu i zadania klasowego.
- 5) Uczeń ma możliwość uzyskania ocen podwyższających jego średnią ważoną, wykonując dodatkowe prace i zadania zlecone przez nauczyciela.

- 6) Uczeń, który uzyskał co najmniej ocenę bardzo dobrą zgodnie z wyżej wymienionymi kryteriami oraz otrzymywał celujące oceny bieżące, może otrzymać ocenę celującą.
 - 7) Ocena roczna jest ustalana jako średnia arytmetyczna ze średnich ważonych I i II półrocza.
3. Ocenianie uczniów powinno odbywać się systematycznie w ciągu roku szkolnego.
- 1) Uczeń powinien otrzymywać oceny zarówno za odpowiedzi ustne, jak i samodzielne prace pisemne.
 - 2) Wyjątkiem są: muzyka, plastyka, zajęcia artystyczne, informatyka, zajęcia techniczne i wychowanie fizyczne, na których oceny uczeń otrzymuje przede wszystkim za zadania praktyczne.
 - 3) Oceny za pisemne sprawdziany lub prace klasowe wpisywane są do dziennika w kolorze czerwonym. Oceny za inne prace pisemne wpisywane są w kolorze zielonym.
 - 4) Oceny bieżące muszą uwzględniać różnorodne formy kontroli wiedzy i umiejętności.
4. Minimalna ilość ocen bieżących niezbędna do klasyfikacji śródrocznej i rocznej musi wynosić:
- $$2 * \text{ilość godzin przedmiotu tygodniowo} + 1$$
5. Ocena śródroczna lub roczna musi być wystawiona publicznie z trafnym komentarzem.
 6. Sposób formułowania komentarza do oceny powinien opierać się na znanych uczniom kryteriach ocen do danego przedmiotu.
 7. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni mu kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, uczeń ma prawo do skorzystania w II półroczu z konsultacji z nauczycielem prowadzącym dane zajęcia edukacyjne, w wymiarze jednej godziny tygodniowo.
 8. Terminy jednogodzinnych konsultacji ustalają poszczególni nauczyciele i powiadamiają o nich dyrektora szkoły.
 9. Dyrektor szkoły zapoznaje uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) z terminami konsultacji w formie pisemnego ogłoszenia na tablicy ogłoszeń.

§ 34

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku albo wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.

3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń :
 - 1) realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok nauki;
 - 2) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: zajęcia techniczne, plastyka, muzyka, zajęcia artystyczne i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
6. Uczniowi, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.
7. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
8. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, zajęć technicznych, informatyki, i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
9. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
10. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 2, 3 i 4 pkt 1, przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
11. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły - jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.
12. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami) liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.
13. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów - rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
14. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) imiona i nazwiska nauczycieli, o których mowa w ust. 10, a w przypadku egzaminu klasyfikacyjnego przeprowadzanego dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2 - skład komisji;
 - 2) termin egzaminu klasyfikacyjnego;
 - 3) zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne;

4) wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

15. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

16. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "nieklasyfikowany" albo "nieklasyfikowana".

§ 35

1. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 38.
2. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 38.
3. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 38.

§ 36, 37

uchylony

§ 38

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
2. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie 7 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
3. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;

- 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania - ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

4. uchylony

§ 39

1. Sprawdzian, o którym mowa w § 38 ust. 3 pkt 1, przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w § 38 ust. 1. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
2. W skład komisji wchodzi:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) dyrektor szkoły - jako przewodniczący komisji,
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - c) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu prowadzących takie same zajęcia edukacyjne;
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a) dyrektor szkoły - jako przewodniczący komisji,
 - b) wychowawca klasy,
 - c) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - d) pedagog,
 - e) przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
 - f) przedstawiciel rady rodziców.
3. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 lit. b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
4. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
5. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) skład komisji,
 - b) termin sprawdzianu, o którym mowa w § 38 ust. 3 pkt 1,
 - c) zadania (pytania) sprawdzające,
 - d) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę;

- 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a) skład komisji,
 - b) termin posiedzenia komisji,
 - c) wynik głosowania,
 - d) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

6. Do protokołu, o którym mowa w ust. 5 pkt 1, dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
7. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w § 38 ust. 3 pkt 1, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
8. Przepisy § 38 ust. 1-3 i § 39 ust. 1-5 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

§ 40

1. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, zajęć technicznych, informatyki, oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły - jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - jako egzaminujący;
 - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne - jako członek komisji.
5. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- 1) skład komisji;
- 2) termin egzaminu poprawkowego;
- 3) pytania egzaminacyjne;
- 4) wynik egzaminu poprawkowego oraz uzyskaną ocenę.

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

7. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
8. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę.
9. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia gimnazjum, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

§ 41 – 47

uchylone

§ 48

1. Uczeń kończy gimnazjum:

- 1) jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych, uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem § 10 ust. 2,
- 2) przystąpił do egzaminu gimnazjalnego.

2. Uczeń kończy gimnazjum z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.

§ 49

1. Dokumentowanie wyników w nauce, zachowaniu oraz obecności uczniów jest prowadzone przy pomocy elektronicznego systemu kontroli frekwencji i postępów w nauce (e-dziennik).

1) Obowiązkowymi pozycjami w dzienniku, obrazującymi postępy w nauce z poszczególnych przedmiotów z uwzględnieniem przewidywanej oceny śródrocznej rocznej są:

<i>Przedmiot</i>	<i>Pozycja w dzienniku</i>
Język polski	Wypowiedź pisemna, wypowiedź ustna, zadanie klasowe (sprawdziany), kartkówki, zadanie domowe, aktywność, recytacja, zeszyt, dyktanda, nieprzygotowanie
Język angielski Język niemiecki	Odpowiedź ustna, sprawdziany, kartkówka, aktywność, zadanie domowe, zeszyt, czytanie, nieprzygotowanie
Historia	Odpowiedź ustna, sprawdziany, zadanie domowe, kartkówka, aktywność, nieprzygotowanie, zeszyt
WOS	Aktywność, zadanie domowe, sprawdzian, kartkówka, prasówka, nieprzygotowanie, zeszyt
Matematyka	Odpowiedź, zadania klasowe (sprawdziany), kartkówka, praca domowa, aktywność, nieprzygotowanie, zeszyt
Fizyka	Odpowiedź, zadanie, kartkówka, sprawdzian, zeszyt, aktywność, nieprzygotowanie
Chemia	Aktywność, zadanie domowe, sprawdzian, kartkówka, odpowiedź ustna, zeszyt, nieprzygotowanie
Biologia	Odpowiedź, kartkówka, zadanie domowe, sprawdzian, zeszyt, aktywność, nieprzygotowanie
Geografia	Odpowiedź ustna, aktywność, sprawdzian, kartkówka, zeszyt, zadanie domowe, nieprzygotowanie
Informatyka	Sprawdzian teoretyczny, sprawdzian praktyczny, ćwiczenia praktyczne, aktywność, referat, zeszyt, nieprzygotowanie
Plastyka	Prace plastyczne, sprawdzian, aktywność, zeszyt, zadania domowe, nieprzygotowanie
Zajęcia artystyczne	Prace plastyczne, aktywność, zeszyt, zadania domowe, nieprzygotowanie
Zajęcia techniczne	Zadania wytwórcze, sprawdzian, aktywność, zeszyt, zadania domowe, nieprzygotowanie
Muzyka	Sprawdzian, odpowiedź, ćwiczenia praktyczne, zadanie domowe, zeszyt, nieprzygotowanie

Edukacja dla bezpieczeństwa	Sprawdzian, kartkówka, odpowiedź ustna, ćwiczenia praktyczne, zadanie domowe, aktywność, nieprzygotowanie
Wychowanie fizyczne	Lekka atletyka, gimnastyka, aktywność, zawody, gry zespołowe, rozgrzewka, nieprzygotowanie
Religia	Odpowiedź, sprawdzian, praca domowa, kartkówka, aktywność, szczególne zaangażowanie w życiu społecznym i religijnym, zeszyt, nieprzygotowanie

2) Dodatkowymi pozycjami w dzienniku mogą być: egzamin próbny, badanie wyników, konkursy przedmiotowe, projekt.

2. Dzienniki zajęć pozalekcyjnych.

1) Wpisujemy:

- a) nazwiska, imiona i dane osobowe ucznia oraz klasę,
- b) termin w jakim odbywają się zajęcia,
- c) proponowany program zajęć – zatwierdzony przez dyrektora.

2) Dziennik zajęć pozalekcyjnych pod koniec miesiąca sprawdzany jest przez dyrektora.

3. Dziennik pomocniczy dla nauczyciela wychowania fizycznego, języków obcych i informatyki do którego wpisujemy:

- a) nazwiska, imiona ucznia oraz klasę,
- b) frekwencję,
- c) oceny cząstkowe, śródroczne i końcowe.
- d) tematy przeprowadzonych lekcji (w przypadku dziennika j. obcego i informatyki).

§ 50

Ocenianie zewnętrzne realizowane jest w formie egzaminu gimnazjalnego.

§ 51

Egzamin gimnazjalny przeprowadza się zgodnie z Rozporządzeniem MEN z dnia 30 kwietnia 2007r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.

§ 52

1. W klasie III gimnazjum jest przeprowadzany egzamin obejmujący:

- 1) w części pierwszej - humanistycznej - wiadomości i umiejętności z zakresu języka polskiego oraz z zakresu historii i wiedzy o społeczeństwie;

- 2) w części drugiej - matematyczno-przyrodniczej - wiadomości i umiejętności z zakresu matematyki oraz z zakresu przedmiotów przyrodniczych: biologii, geografii, fizyki i chemii;
 - 3) w części trzeciej - wiadomości i umiejętności z zakresu języka obcego nowożytnego.
2. Egzamin gimnazjalny w szkołach dla dzieci i młodzieży przeprowadza się w kwietniu, w terminie ustalonym przez dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej.
 3. Szczegółowe zasady organizacji egzaminu i warunki przystępowania do niego określają procedury organizowania i przeprowadzania egzaminu w klasie III gimnazjum ustalone przez Centralną Komisję Egzaminacyjną.