

**PLAN PRACY SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO
W ROKU SZKOLNYM 2013/2014**

ZADANIA DO REALIZACJI	TERMIN	ODPOWIEDZIALNI
1. Wybór nowego Samorządu Szkolnego oraz opiekuna Samorządu.	Wrzesień	Członkowie i opiekun poprzedniego SU, nowi kandydaci do Samorządu
2. Opracowanie planu pracy Samorządu.	Wrzesień	Opiekun Samorządu
3. Pierwsze spotkanie Samorządu w celu zatwierdzenia planu pracy na rok szkolny 2013/2014.	Wrzesień	Opiekun Samorządu, członkowie Samorządu, przewodniczący samorządów klasowych
4. Założenie <i>Kroniki Szkoły</i> oraz <i>Zeszytu Sprawozdań</i> .	Wrzesień	Sekretarz szkoły, sekcja redakcyjna
5. Stworzenie sekcji zadaniowych, wyznaczenie kolejności dyżurów dla poszczególnych klas oraz przydzielenie im zadań.	Wrzesień	Opiekun i członkowie SU, przewodniczący samorządów klasowych
6. Pomoc w organizacji <i>Otrzęsin Pierwszoklasistów</i> – przygotowanie konkursów i słodkiego poczęstunku.	Wrzesień	Sekcja porządkowa, opiekun SU, wychowawcy klas II
7. Organizacja <i>Dyskoteki Szkolnej</i> .	Wrzesień	Sekcja porządkowa
1. Pomoc w organizacji <i>Dnia Edukacji Narodowej</i> .	Październik	Sekcja porządkowa
2. Ogłoszenie zbiórki plastikowych nakrętek oraz makulatury.	Październik	Opiekun Samorządu, sekcja ds. charytatywnych
3. Rozpoczęcie akcji <i>Chroń swoją planetę</i> (zbiórka zużytych baterii).	Październik	Opiekun Samorządu, p. Irena Cieślak
4. Przeprowadzenie akcji Sprzątanie Świata (sprzątanie obejścia i budynków szkoły).	Październik	Sekcja porządkowa
5. Ocena jesiennego wystroju sal (Wszystkich Świętych, 11 Listopada).	Październik	Komisja w składzie: Barbara Niestrój, Justyna Klimek, Stanisława Gryt, trójka SU
6. Przygotowania do obchodów Święta Szkoły i urodzin pana Tomiczka.	Październik	Opiekun i członkowie SU
1. Udział w zbiórce gier i zabawek dla dzieci z Domów Dziecka).	Listopad	Opiekun Samorządu, Sekcja ds. charytatywnych
2. Pomoc w organizacji <i>Święta Szkoły</i> ,	Listopad	Samorząd Szkolny, sekcja porządkowa i dekoracyjna
3. Przygotowanie gazetki okolicznościowej – <i>Rocznica Odzyskania Niepodległości</i> .	Listopad	Sekcja dekoracyjna

1. Organizacja szkolnych <i>Mikołajek</i> (cukierki dla wszystkich uczniów).	Grudzień	Sekcja porządkowa
2. Przeprowadzenie akcji <i>Góra Grosza 2013.</i>	Grudzień	Sekcja ds. charytatywnych, opiekun Samorządu
3. Ubranie szkolnej choinki, przygotowanie świątecznych dekoracji.	Grudzień	Sekcja dekoracyjna
4. Ogłoszenie konkursu na najbardziej świąteczną klasę <i>Gwiazdka 2013</i> - ocena wystroju sal lekcyjnych.	Grudzień	Samorząd Szkolny, opiekun Samorządu
5. Zaangażowanie uczniów w udział w <i>Wielkiej Orkiestrze Świątecznej Pomocy.</i>	Grudzień	Opiekun i członkowie SU
6. Rozpoczęcie akcji – <i>Pomoc dla dzieci Lwowa</i> (świąteczna zbiórka „suchych” produktów żywnościowych).	Grudzień	Opiekun Samorządu, pani Justyna Klimek Sekcja ds. charytatywnych
7. Przygotowanie gazetki okolicznościowej – <i>Święta Bożego Narodzenia.</i>	Grudzień	Sekcja dekoracyjna
1. Włączenie się w zbiórkę pieniędzy na <i>Wielką Orkiestrę Świątecznej Pomocy.</i>	Styczeń	Sekcja charytatywna., opiekun Samorządu
2. Podsumowanie pracy Samorządu w pierwszym półroczu.	Styczeń	Opiekun Samorządu
3. Włączenie się Samorządu w organizację <i>Tygodnia bezpiecznych mediów</i> (przygotowanie plakatów).	Styczeń	Sekcja dekoracyjna
4. Organizacja <i>Dyskoteki Karnawałowej.</i>	Styczeń	Sekcja porządkowa
5. Przygotowanie gazetki okolicznościowej – <i>Tydzień Bezpiecznych Mediów, Dzień Babci i Dziadka.</i>	Styczeń	Sekcja dekoracyjna
1. Przygotowanie Poczty Walentynkowej.	Luty	Sekcja porządkowa i dekoracyjna
2. Przygotowanie gazetki okolicznościowej – <i>Dzień Zakochanych.</i>	Luty	Sekcja dekoracyjna
3. Orowadzanie klas szóstych po szkole podczas Dnia Otwartego Gimnazjum.	Luty	Sekcja porządkowa, opiekun Samorządu
4. Włączenie się w przygotowania do powitania gości z zagranicy w ramach programu Comenius (pomoc w przygotowaniu dekoracji w salach oraz w prowadzeniu imprez).	Luty	SU, opiekun Samorządu

<ol style="list-style-type: none"> 1. Zagospodarowanie <i>Pierwszego Dnia Wiosny</i>. 2. Organizacja <i>Dnia Języków Obcych i Dnia Europy</i>. 3. Ogłoszenie konkursu na <i>Najpiękniejszą Pisaną Wielkanocną</i>. 4. Przygotowanie gazetki okolicznościowej – <i>Dzień Kobiet, Pierwszy Dzień Wiosny</i>. 	<p style="text-align: center;">Marzec</p> <p style="text-align: center;">Marzec</p> <p style="text-align: center;">Marzec</p> <p style="text-align: center;">Marzec</p>	<p style="text-align: center;">Sekcja porządkowa</p> <p style="text-align: center;">Nauczyciele języków obcych, SU</p> <p style="text-align: center;">Opiekun Samorządu</p> <p style="text-align: center;">Sekcja dekoracyjna</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Organizacja <i>Dnia Ziemi</i> (22 kwietnia) – ubieramy się na zielono. 2. Przygotowanie gazetki okolicznościowej – <i>Wielkanoc, Dzień Ziemi</i>. 	<p style="text-align: center;">Kwiecień</p> <p style="text-align: center;">Kwiecień</p>	<p style="text-align: center;">Samorząd Szkolny, opiekun Samorządu</p> <p style="text-align: center;">Sekcja dekoracyjna</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Organizacja Dyskoteki Szkolnej. Pomoc w organizacji komersu klas III. 2. Przygotowanie gazetki okolicznościowej – <i>Rocznica uchwalenia Konstytucji 3Maja, Dzień Matki</i>. 	<p style="text-align: center;">Maj</p> <p style="text-align: center;">Maj</p>	<p style="text-align: center;">Sekcja porządkowa</p> <p style="text-align: center;">Sekcja dekoracyjna</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Zorganizowanie słodkiego poczęstunku dla wszystkich uczniów z okazji <i>Dnia Dziecka</i> 2. Przygotowanie gazetki okolicznościowej – <i>Dzień Dziecka, Dzień Ojca</i>. 3. Rozstrzygnięcie konkursu <i>Klasa Roku</i>. Nagrodzenie zwycięzców. 4. Przeprowadzenie konkursu na Nauczyciela Roku w kategorii: mistrz, kosa, kumpel. 5. Podsumowanie pracy Samorządu Szkolnego w bieżącym roku szkolnym. 6. Sporządzenie wniosków do dalszej pracy SU w roku szkolnym 2014/2015. 	<p style="text-align: center;">Czerwiec</p> <p style="text-align: center;">Czerwiec</p> <p style="text-align: center;">Czerwiec</p> <p style="text-align: center;">Czerwiec</p> <p style="text-align: center;">Czerwiec</p> <p style="text-align: center;">Czerwiec</p>	<p style="text-align: center;">Opiekun Samorządu</p> <p style="text-align: center;">Sekcja dekoracyjna</p> <p style="text-align: center;">Samorząd Szkolny, opiekun Samorządu</p> <p style="text-align: center;">Samorząd Szkolny</p> <p style="text-align: center;">Opiekun Samorządu</p> <p style="text-align: center;">Opiekun i członkowie Samorządu</p>

<ol style="list-style-type: none"> 1. Regularne spotkania samorządu z opiekunem. 2. Prowadzenie <i>Kroniki Szkoły</i> oraz zeszytu sprawozdań. 3. Zarządzanie Sklepikiem Uczniowskim. 4. Organizacja Słodkich Śród. 5. Kontrola klasowych gazetek i porządku w salach lekcyjnych. 6. Dyżury przy bramie do szkoły - spisywanie uczniów opuszczających teren szkoły w czasie przerw międzylekcyjnych i informowanie o tym wychowawców. 7. Kontynuowanie tradycji <i>Dnia Galowego</i> w każdy 13 dzień miesiąca. 8. Udział w akcjach dobroczynnych. 9. Losowanie <i>Szczęśliwego Numerka</i>. 	<p>Na bieżąco, przez cały rok.</p>	<p>Samorząd Szkolny, opiekun Samorządu</p> <p>Sekretarz Szkoły, sekcja redakcyjna</p> <p>Sekcja porządkowa</p> <p>SU</p> <p>Sekcja dekoracyjna, sekcja porządkowa</p> <p>Sekcja porządkowa</p> <p>Sekcja porządkowa</p> <p>Sekcja charytatywna</p> <p>Przewodnicząca SU</p>
---	--	---

Opiekun Samorządu Uczniowskiego
Małgorzata Tulec